

23-24 年度電腦科 二年級課程大綱

學習單元	學習目標
用電腦繪圖	<p><b>(六)機械人設計</b></p> <p>認識 MS Word App 的繪圖功能，設定畫筆粗幼和顏色，並在頁面上繪畫圖畫。</p>
用電腦書寫及文書處理	<p>(二) 英文輸入(校本資訊科技教材)</p> <p>重溫鍵盤中各個鍵的排列，並學習鍵盤操作技巧；</p> <p>(三) 中文輸入法</p> <p>利用手寫識別裝置，輸入中文字；認識不同的中文輸入法，並能透過鍵盤輸入中文字。</p> <p><b>(四)使用 MS Word App</b></p> <p>認識文書處理軟件的用途；下載、開啟和登入 MS Word App。</p> <p><b>(五)我的筆盒</b></p> <p>利用文字處理軟件的功能，例如刪除、插入、對齊、加插底線、預覽列印、字型樣式、字型顏色、表格、凸顯工具、移位對齊、首行縮排、拼字檢查、插入美工圖片，以及調校紙張方向等；學習儲存及提取文件；</p>
使用電子郵件	<p>(一) 學校內聯網 Eclass 及 Microsoft Teams(校本資訊科技教材)</p> <p>認識電子郵件；製作、儲存、刪除、傳送、閱讀、回覆電子郵件；傳送有附加檔的電子郵件；認識其他電子通訊的方法，例如網上交談和視像會議。</p>
編程教育	<p><b>(七)認識「序列」</b></p> <p>明白計算思維的基本概念與實踐，包括抽象化、算法和自動化；序列概念；測試和除錯概念。</p> <p><b>(八)「序列」與「重複」</b></p> <p>重複概念</p> <p><b>(九) Robowunderkind</b></p> <p>明白計算思維的基本概念與實踐，包括抽象化、算法和自動化；具備開發程序及數據處理的能力以解決問題；序列概念；並行概念；瞭解解決問題的過程。</p>
資訊素養	<p><b>(五)我的筆盒</b></p> <p>培養良好數碼閱讀習慣；版權的合理使用。</p>